

# AKKREDITIERUNGSBERICHT

## Interne Programmakkreditierung - Bündelverfahren

### IU Internationale Hochschule

#### **23-18**

*Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.), 180 CP, Deutsch, Fernstudium*

*Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.), 180 CP, Deutsch, Fernstudium*

*Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.), 180 CP, Deutsch, Fernstudium*

*Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.), 180 CP, Deutsch, Fernstudium*

*Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.), 180 CP, Deutsch, Fernstudium*

*Betriebswirtschaftslehre (B.A.), 180 CP, Deutsch, Fernstudium*

*Betriebswirtschaftslehre (B.A.), 180 CP, Deutsch, Duales Studium*

**Dezember 2023**

# REKTORATS BESCHLUSS

## zur Akkreditierung von Studiengängen

**BESCHLUSSDATUM: 08.12.2023**

**Akkreditierungsverfahren Projekt-Nr.: 23-18**

Am 08.12.2023 hat das Rektorat – unter Würdigung der Gutachten und der darin enthaltenen Beschlussempfehlungen des Begutachtungsteams – über das o. g. Akkreditierungsverfahren wie folgt beschlossen:

### BESCHLUSS DES REKTORATS

Das Rektorat beschließt

die Konzeptakkreditierung des Fernstudiengangs

- **Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.), 180 CP, Deutsch**

gem. § 25 (1) der Thüringer Verordnung zur Durchführung des Studienakkreditierungsstaatsvertrags i.d.F.v. 5. Juli 2018 für den Zeitraum von acht Jahren ab dem geplanten Studienstart am 02.05.2024 bis zum 01.05.2032.

Die Akkreditierung erfolgt ohne Auflagen;

sowie die Konzeptakkreditierung des Fernstudiengangs

- **Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.), 180 CP, Deutsch**

gem. § 25 (1) der Thüringer Verordnung zur Durchführung des Studienakkreditierungsstaatsvertrags i.d.F.v. 5. Juli 2018 für den Zeitraum von acht Jahren ab dem geplanten Studienstart am 02.05.2024 bis zum 01.05.2032.

Die Akkreditierung erfolgt ohne Auflagen;

sowie

die Konzeptakkreditierung des Fernstudiengangs

- **Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.), 180 CP, Deutsch**

gem. § 25 (1) der Thüringer Verordnung zur Durchführung des Studienakkreditierungsstaatsvertrags i.d.F.v. 5. Juli 2018 für den Zeitraum von acht Jahren ab dem geplanten Studienstart am 02.05.2024 bis zum 01.05.2032.

Die Akkreditierung erfolgt ohne Auflagen;

sowie

die Konzeptakkreditierung des Fernstudiengangs

- **Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.), 180 CP, Deutsch**

gem. § 25 (1) der Thüringer Verordnung zur Durchführung des Studienakkreditierungsstaatsvertrags i.d.F.v. 5. Juli 2018 für den Zeitraum von acht Jahren ab dem geplanten Studienstart am 02.05.2024 bis zum 01.05.2032.

Die Akkreditierung erfolgt ohne Auflagen;

sowie

die Konzeptakkreditierung des Fernstudiengangs

- **Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.), 180 CP, Deutsch**

gem. § 25 (1) der Thüringer Verordnung zur Durchführung des Studienakkreditierungsstaatsvertrags i.d.F.v. 5. Juli 2018 für den Zeitraum von acht Jahren ab dem geplanten Studienstart am 02.05.2024 bis zum 01.05.2032.

Die Akkreditierung erfolgt ohne Auflagen;

sowie

die Reakkreditierung des Fernstudiengangs

- **Betriebswirtschaftslehre (B.A.), 180 CP, Deutsch**

gem. § 25 (2) der Thüringer Verordnung zur Durchführung des Studienakkreditierungsstaatsvertrags i.d.F.v. 5. Juli 2018 für den Zeitraum von acht Jahren ab dem 03.06.2024 bis zum 02.06.2032.

Die Akkreditierung erfolgt ohne Auflagen.

Die IU Internationale Hochschule ist seit dem 04. Dezember 2018 systemakkreditiert. Als systemakkreditierte Hochschule verleiht sie das Siegel des Akkreditierungsrates für die von ihr geprüften Studiengänge selbst.

**Ort**

Erfurt

**Rektoratsbeschluss vom**

08.12.2023

**Bestätigung des Rektors**



Holger Sommerfeld (14. Dezember 2023 18:04 GMT+1)

# REKTORATS BESCHLUSS

## zur Akkreditierung von Studiengängen

**BESCHLUSSDATUM: 08.12.2023**

**Akkreditierungsverfahren Projekt-Nr.: 23-18**

Am 08.12.2023 hat das Rektorat – unter Würdigung der Gutachten und der darin enthaltenen Beschlussempfehlungen des Begutachtungsteams – über das o. g. Akkreditierungsverfahren wie folgt beschlossen:

### BESCHLUSS DES REKTORATS

Das Rektorat beschließt

die Reakkreditierung des Dualen Studiengangs

- **Betriebswirtschaftslehre (B.A.), 180 CP, Deutsch**

*an den Standorten Aachen, Augsburg, Berlin, Bielefeld, Bochum, Bonn, Braunschweig, Bremen, Dortmund, Dresden, Duisburg, Düsseldorf, Erfurt, Essen, Frankfurt a.M., Freiburg, Hamburg, Hannover, Karlsruhe, Kassel, Köln, Leipzig, Lübeck, Mainz, Mannheim, München, Münster, Nürnberg, Regensburg, Stuttgart, Ulm, Virtueller Campus, Wuppertal*

gem. § 25 (2) der Thüringer Verordnung zur Durchführung des Studienakkreditierungsstaatsvertrags i.d.F.v. 5. Juli 2018 für den Zeitraum von acht Jahren ab dem 01.10.2024 bis zum 30.09.2032.

Die Akkreditierung erfolgt ohne Auflagen.

Die IU Internationale Hochschule ist seit dem 04. Dezember 2018 systemakkreditiert. Als systemakkreditierte Hochschule verleiht sie das Siegel des Akkreditierungsrates für die von ihr geprüften Studiengänge selbst.

**Ort**

Erfurt

**Rektoratsbeschluss vom**

08.12.2023

**Bestätigung des Rektors**



Holger Sommerfeldt (13. Dezember 2023 08:06 GMT+1)

**Studiengang 01**

**Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management**

Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts			
Studienform	Präsenz	<input type="checkbox"/>	Fernstudium	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Dual	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	6 Semester			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	180 CP			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am	02.05.2024			
Konzeptakkreditierung	<input checked="" type="checkbox"/>			
Erweiterungsakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)				
Zuständige:r Referent:in	Theresa Suski			
Akkreditierungsbericht vom	21.12.2023			

**Studiengang 02**

**Betriebswirtschaftslehre – Office Management**

Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts			
Studienform	Präsenz	<input type="checkbox"/>	Fernstudium	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Dual	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	6 Semester			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	180 CP			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am	02.05.2024			
Konzeptakkreditierung	<input checked="" type="checkbox"/>			
Erweiterungsakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)				

**Studiengang 03**

**Finanzmanagement für Bankkaufleute**

Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts			
Studienform	Präsenz	<input type="checkbox"/>	Fernstudium	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Dual	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	6 Semester			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	180 CP			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am	02.05.2024			
Konzeptakkreditierung	<input checked="" type="checkbox"/>			
Erweiterungsakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)				

**Studiengang 04**

**Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute**

Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts			
Studienform	Präsenz	<input type="checkbox"/>	Fernstudium	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Dual	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	6 Semester			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	180 CP			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am	02.05.2024			
Konzeptakkreditierung	<input checked="" type="checkbox"/>			
Erweiterungsakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)				

**Studiengang 05**

**Public Management für Verwaltungsfachangestellte**

Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts			
Studienform	Präsenz	<input type="checkbox"/>	Fernstudium	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Dual	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	6 Semester			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	180 CP			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am	02.05.2024			
Konzeptakkreditierung	<input checked="" type="checkbox"/>			
Erweiterungsakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)				

**Studiengang 06**

**Betriebswirtschaftslehre**

Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts			
Studienform	Präsenz	<input type="checkbox"/>	Fernstudium	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Dual	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	6 Semester			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	180 CP			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am	01.10.2011 (neues Curriculum: 03.06.2024)			
Konzeptakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Erweiterungsakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)	2			

Hochschule	IU Internationale Hochschule
Ggf. Standort	Aachen, Augsburg, Berlin, Bielefeld, Bochum, Bonn, Braunschweig, Bremen, Dortmund, Dresden, Duisburg, Düsseldorf, Erfurt, Essen, Frankfurt a.M., Freiburg, Hamburg, Hannover, Karlsruhe, Kassel, Köln, Leipzig, Lübeck, Mainz, Mannheim, München, Münster, Nürnberg, Regensburg, Stuttgart, Ulm, Virtueller Campus, Wuppertal
<b>Studiengang 07</b>	<b>Betriebswirtschaftslehre, dual</b>
Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts
Studienform	Präsenz <input checked="" type="checkbox"/> Fernstudium <input type="checkbox"/>
	Vollzeit <input checked="" type="checkbox"/> Dual <input checked="" type="checkbox"/>
	Teilzeit <input type="checkbox"/> Joint Degree <input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	7 Semester
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	180 CP
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv <input type="checkbox"/> weiterbildend <input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am	01.10.2008
Konzeptakkreditierung	<input type="checkbox"/>
Erweiterungsakkreditierung	<input type="checkbox"/>
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)	3

## INHALTSVERZEICHNIS

<b>BESCHLUSS DES REKTORATS</b>	<b>2</b>
• Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.), 180 CP, Deutsch	2
• Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.), 180 CP, Deutsch	2
• Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.), 180 CP, Deutsch	2
• Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.), 180 CP, Deutsch	2
• Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.), 180 CP, Deutsch	3
• Betriebswirtschaftslehre (B.A.), 180 CP, Deutsch	3
<b>BESCHLUSS DES REKTORATS</b>	<b>4</b>
• Betriebswirtschaftslehre (B.A.), 180 CP, Deutsch	4
<b>ERGEBNISSE AUF EINEN BLICK</b>	<b>11</b>
Studiengang 01 <i>Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management</i>	11
Studiengang 02 <i>Betriebswirtschaftslehre – Office Management</i>	11
Studiengang 03 <i>Finanzmanagement für Bankkaufleute</i>	11
Studiengang 04 <i>Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute</i>	12
Studiengang 05 <i>Public Management für Verwaltungsfachangestellte</i>	12
Studiengang 06 <i>Betriebswirtschaftslehre</i>	13
Studiengang 07 <i>Betriebswirtschaftslehre, dual</i>	13
<b>KURZPROFILE DER STUDIENGÄNGE</b>	<b>14</b>
Studiengang 01 <i>Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.)</i>	14
Studiengang 02 <i>Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.)</i>	14
Studiengang 03 <i>Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)</i>	14
<b>ZUSAMMENFASSENDE QUALITÄTSMBEWERTUNGEN DES GUTACHTERGREMIUMS</b>	<b>17</b>
Studiengang 01 <i>Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.)</i> und Studiengang 02 <i>Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.)</i>	17
Studiengang 03 <i>Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)</i>	17
Studiengang 04 <i>Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)</i>	18
Studiengang 05 <i>Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)</i>	18
Studiengang 06 <i>Betriebswirtschaftslehre (B.A.)</i> und Studiengang 07 <i>Betriebswirtschaftslehre, dual (B.A.)</i>	18
<b>I. PRÜFBERICHT: ERFÜLLUNG DER FORMALEN KRITERIEN</b>	<b>19</b>

I.1	Studienstruktur und Studiendauer (§ 3 MRVO)	19
I.2	Studiengangprofile (§ 4 MRVO)	19
I.3	Abschlüsse und Abschlussbezeichnungen (§ 6 MRVO)	19
I.4	Modularisierung (§ 7 MRVO)	19
I.5	Leistungspunktesystem (§ 8 MRVO)	20
I.6	Anerkennung und Anrechnung (Art. 2 Abs. 2 StAkkrStV)	20
<b>II.</b>	<b>GUTACHTEN: ERFÜLLUNG DER FACHLICH-INHALTLICHEN KRITERIEN</b>	<b>21</b>
II.1	Qualifikationsziele und Abschlussniveau (§ 11 MRVO)	21
II.2	Schlüssiges Studiengangskonzept und adäquate Umsetzung (§ 12 MRVO)	23
II.2.1	Curriculum (§ 12 Abs. 1 Sätze 1 bis 3 und 5 MRVO)	23
II.2.2	Mobilität (§ 12 Abs. 1 Satz 4 MRVO)	24
II.2.3	Personelle Ausstattung (§ 12 Abs. 2 MRVO)	24
II.2.4	Ressourcenausstattung (§ 12 Abs. 3 MRVO)	25
II.2.5	Prüfungssystem (§ 12 Abs. 4 MRVO)	25
II.2.6	Studierbarkeit (§ 12 Abs. 5 MRVO)	26
II.2.7	Besonderer Profilanspruch (§ 12 Abs. 6 MRVO)	26
II.3	Fachlich-Inhaltliche Gestaltung der Studiengänge (§ 13 MRVO)	27
II.4	Studienerfolg (§ 14 MRVO)	27
II.5	Geschlechtergerechtigkeit und Nachteilsausgleich (§ 15 MRVO)	27
<b>III.</b>	<b>BEGUTACHTUNGSVERFAHREN</b>	<b>29</b>
III.1	Allgemeine Hinweise	29
III.2	Rechtliche Grundlagen	29
III.3	Gutachtendengruppe	29
<b>IV.</b>	<b>DATENBLATT</b>	<b>30</b>
IV.1	Daten zur Akkreditierung	30
IV.1.1	Studiengang 06 Betriebswirtschaftslehre (B.A.)	31
IV.1.2	Studiengang 07 Betriebswirtschaftslehre, dual (B.A.)	31

## ERGEBNISSE AUF EINEN BLICK

### **Studiengang 01 Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management**

#### **Entscheidungsvorschlag des Team Qualität und Akkreditierungs der Hochschule zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)**

Die formalen Kriterien sind

- erfüllt
- nicht erfüllt

#### **Entscheidungsvorschlag des Gutachter:innengremiums der Hochschule zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)**

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- erfüllt
- nicht erfüllt

### **Studiengang 02 Betriebswirtschaftslehre – Office Management**

#### **Entscheidungsvorschlag des Team Qualität und Akkreditierungs der Hochschule zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)**

Die formalen Kriterien sind

- erfüllt
- nicht erfüllt

#### **Entscheidungsvorschlag des Gutachter:innengremiums der Hochschule zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)**

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- erfüllt
- nicht erfüllt

### **Studiengang 03 Finanzmanagement für Bankkaufleute**

#### **Entscheidungsvorschlag des Team Qualität und Akkreditierungs der Hochschule zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)**

Die formalen Kriterien sind

- erfüllt
- nicht erfüllt

**Entscheidungsvorschlag des Gutachter:innengremiums der Hochschule zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)**

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- erfüllt  
 nicht erfüllt

**Studiengang 04 Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute**

**Entscheidungsvorschlag des Team Qualität und Akkreditierungs der Hochschule zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)**

Die formalen Kriterien sind

- erfüllt  
 nicht erfüllt

**Entscheidungsvorschlag des Gutachter:innengremiums der Hochschule zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)**

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- erfüllt  
 nicht erfüllt

**Studiengang 05 Public Management für Verwaltungsfachangestellte**

**Entscheidungsvorschlag des Team Qualität und Akkreditierungs der Hochschule zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)**

Die formalen Kriterien sind

- erfüllt  
 nicht erfüllt

**Entscheidungsvorschlag des Gutachter:innengremiums der Hochschule zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)**

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- erfüllt  
 nicht erfüllt

**Studiengang 06 Betriebswirtschaftslehre**

**Entscheidungsvorschlag des Team Qualität und Akkreditierungs der Hochschule zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)**

Die formalen Kriterien sind

- erfüllt
- nicht erfüllt

**Entscheidungsvorschlag des Gutachter:innengremiums der Hochschule zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)**

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- erfüllt
- nicht erfüllt

**Studiengang 07 Betriebswirtschaftslehre, dual**

**Entscheidungsvorschlag des Team Qualität und Akkreditierungs der Hochschule zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)**

Die formalen Kriterien sind

- erfüllt
- nicht erfüllt

**Entscheidungsvorschlag des Gutachter:innengremiums der Hochschule zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)**

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- erfüllt
- nicht erfüllt

## KURZPROFILE DER STUDIENGÄNGE

### **Studiengang 01 Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.)**

Der Aufbaustudiengang *Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.)* ist dem IU-Fachgebiet Wirtschaft zugeordnet. Im Fokus des Studiengangs stehen Aspekte des Zusammenspiels aus wirtschaftlichen Zusammenhängen und den immer dynamischer werdenden Entwicklungen, wie z. B. ein zunehmendes Bewusstsein für Nachhaltigkeit, die Digitalisierung oder der zunehmende Einsatz von künstlicher Intelligenz. Der Aufbaustudiengang richtet sich an interessierte Menschen, die bereits über berufspraktische Erfahrungen in der Industrie verfügen und eine fundierte und zukunftsorientierte Wissensbasis im wirtschaftswissenschaftlichen Bereich anstreben und ein breites und tiefgreifendes Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge und Entscheidungen in Industrieunternehmen entwickeln möchten. Er soll Interessent:innen die Möglichkeit bieten, berufspraktisches Wissen mittels eines Studiums zu vertiefen. Der Studiengang soll den Studierenden wissenschaftliche und betriebswirtschaftliche Grundlagen sowie handlungsmethodische und anwendungsorientierte Kompetenzen für eine erfolgreiche Tätigkeit in Industrieunternehmen vermitteln und an Erfahrungen aus der Berufspraxis anknüpfen. Das Studium grenzt sich von anderen wirtschaftswissenschaftlichen Studiengängen ab, indem auf dem Wissen einer Berufsausbildung sowie einer berufspraktischen Erfahrung aufbauend eine fundierte, theoriebasierte und breite Grundlagenausbildung mit einer hohen Praxisorientierung und einem starken Anwendungsbezug kombiniert werden sollen.

### **Studiengang 02 Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.)**

Der Bachelorstudiengang *Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.)* ist dem IU-Fachgebiet Wirtschaft zugeordnet. Der Aufbaustudiengang richtet sich an interessierte Menschen, die bereits über berufspraktische Erfahrungen in der Industrie verfügen und eine fundierte und zukunftsorientierte Wissensbasis im wirtschaftswissenschaftlichen Bereich anstreben und ein breites und tiefgreifendes Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge und Entscheidungen in Industrieunternehmen entwickeln möchten. Er soll Interessent:innen die Möglichkeit bieten, berufspraktisches Wissen mittels eines Studiums zu vertiefen. Das Studiengprogramm setzt den Fokus auf den Aspekt des Zusammenspiels aus wirtschaftlichen Zusammenhängen und den flexiblen Veränderungen, die Entwicklungen, wie z. B. ein zunehmendes Bewusstsein für Nachhaltigkeit, die Digitalisierung oder der zunehmende Einsatz von künstlicher Intelligenz, mit sich bringen. Er soll den Studierenden wissenschaftliche und betriebswirtschaftliche Grundlagen sowie handlungsmethodische und anwendungsorientierte Kompetenzen für eine erfolgreiche Tätigkeit in Unternehmen vermitteln. Indem der Studiengang auf das berufspraktische Vorwissen der Studierenden aufbaut, grenzt er sich von anderen wissenschaftlichen Studiengängen ab.

### **Studiengang 03 Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)**

Der Bachelorstudiengang *Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)* ist dem IU-Fachgebiet Wirtschaft zuzuordnen. Es handelt sich um einen Aufbaustudiengang der sich an Bankkaufleute richtet, die sich zielgerichtet im Bereich Finanzmanagement weiterqualifizieren wollen. Der Studiengang hat zum Ziel, den Studierenden wissenschaftliche Grundlagen in den Fachgebieten Wirtschaftsmathematik und Wirtschaftsethik sowie praktische Kompetenzen in den Gebieten Investition und Finanzierung, Finanzmärkte und –produkte, Steuerlehre, Corporate Finance und der Finanzdienstleistungsbranche zu vermitteln. Der Studiengang orientiert sich in Struktur und Inhalt an den Rahmenlehrplan für den Ausbildungsberuf Bankkaufmann und Bankkauffrau zur Anerkennung der Berufsausbildung.

#### **Studiengang 04 Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)**

Der vorliegende Studiengang *Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)* ist dem IU-Fachgebiet Design, Architektur & Bau zugeordnet. Der Studiengang hat zum Ziel, Studierende auf aktuelle Anforderungen der Immobilienbranche wie Fachkräftemangel, steigende Kosten und die Notwendigkeit, Digitalisierung und Nachhaltigkeit, vorzubereiten. Er soll den Studierenden immobilienwirtschaftliche Grundlagen sowie handlungsmethodische und anwendungsorientierte Kompetenzen für eine erfolgreiche Tätigkeit in national und international tätigen Unternehmen vermitteln. Im Wahlpflichtbereich können die Studierenden individuelle fachliche Schwerpunkte in den Bereichen „Digital Real Estate Management und Sustainable Building“, „Facility Management und Nachhaltiges Gebäudemanagement“, „Baumanagement“, „Advanced Leadership und International Management“, „Online Marketing und Internationales Marketing“ sowie „Personalwesen und Organisationspsychologie“ belegen. Das Studium grenzt sich von einem auf die allgemeine Betriebs- oder auch Volkswirtschaftslehre ausgerichteten Studiengang ab, indem ein immobilienwirtschaftlicher Fokus gesetzt und damit Themen wie beispielsweise Immobilieninvestment und Anlageprodukte, Immobilienbewertung, Immobilienfinanzierung, Immobilien- und Portfoliocontrolling, Immobilienprojektentwicklung sowie internationales Immobilienmanagement stärker im Vordergrund stehen. Als spezifisches fachliches Referenzsystem sind die Anforderungen der RICS Royal Institution of Chartered Surveyors als internationalem Berufsverband der Immobilienwirtschaft in die Erstellung des Curriculums eingeflossen.

#### **Studiengang 05 Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)**

Der Studiengang *Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)* ist dem IU-Fachgebiet Management zugeordnet. Es handelt sich um einen Aufbaustudiengang für Studierende, die über eine Berufsausbildung zum Verwaltungsfachangestellten sowie entsprechende Berufserfahrung auf Grundlage dieser Ausbildung verfügen. Der Studiengang erkennt die Berufsausbildung und Berufserfahrung der Verwaltungsfachangestellten an, diese stellen eine zentrale Voraussetzung für den Zugang zu diesem Aufbaustudiengang dar. Ziel des Fernstudienprogramms Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.) ist es, angehenden Fach- und Führungskräften, die im öffentlichen Sektor arbeiten möchten, eine breite Hochschulausbildung im Bereich Public Management/Verwaltungswissenschaft zu ermöglichen. Der Studiengang fokussiert auf eine breite Hochschulausbildung in Bezug auf den öffentlichen Sektor. Er soll den Studierenden wissenschaftliche Grundlagen in den Fachgebieten Verwaltungs-, Sozial- und Rechtswissenschaft sowie praktische Kompetenzen in den Gebieten Methodenkompetenz, Ökonomie, Staatsfinanzen, Politik und Management vermitteln. Im Wahlpflichtbereich haben die Studierenden die Möglichkeit, Module zu wählen, um ihr Wissen beispielsweise in den Bereichen Transformation und Digitalisierung, Rechnungswesen und Finanzierung, Public Relations, Projektmanagement und Problemlösung, New Work und Leadership, Public Diplomacy, Künstliche Intelligenz und öffentlicher Sektor sowie Recht zu spezialisieren.

#### **Studiengang 06 Betriebswirtschaftslehre (B.A.)**

Der Fernstudiengang *Betriebswirtschaftslehre* ist dem IU-Fachgebiet Wirtschaft zugeordnet. Im Fokus des Studiengangs stehen Aspekte der Anpassungsfähigkeit an den immer dynamischer werdenden aktuellen Entwicklungen wie z. B. ein zunehmendes Bewusstsein für Nachhaltigkeit, die Digitalisierung oder der zunehmende Einsatz von künstlicher Intelligenz. Es handelt sich um einen grundständigen Studiengang, der den Studierenden einerseits einen breiten Überblick über wirtschaftswissenschaftliche Themen und Zusammenhänge vermitteln soll und sie andererseits durch zeitgemäße und selbst zu wählende Spezialisierungen dazu befähigt werden sollen, in den unterschiedlichsten Bereichen in Unternehmen eingesetzt zu werden. Im Studienprogramm sind Praxisprojekte sowie ein wählbares Praktikum integriert. Weiterhin soll er wissenschaftliche Grundlagen in den Fachgebieten Wirtschaftswissenschaften und Betriebswirtschaftslehre

sowie handlungsmethodische und anwendungsorientierte Kompetenzen für eine erfolgreiche Tätigkeit in Unternehmen vermitteln. Im Wahlpflichtbereich können die Studierenden eine Vertiefungsrichtung aus den Bereichen Sozialmanagement, Accounting und Controlling, Logistikmanagement, Handelsmanagement, Pflegemanagement, International Management, Nachhaltigkeitsmanagement, Digital Business, Unternehmensführung und Projektmanagement wählen.

### **Studiengang 07 Betriebswirtschaftslehre (B.A.), dual**

Der duale Bachelorstudiengang *Betriebswirtschaftslehre* ist dem IU-Fachgebiet Wirtschaft zugeordnet und fokussiert auf den Aspekt des Zusammenspiels aus wirtschaftlichen Zusammenhängen und den immer dynamischer werdenden Entwicklungen innerhalb der Gesellschaft und der Unternehmen, wie z.B. ein zunehmendes Bewusstsein für Nachhaltigkeit, die Digitalisierung oder der zunehmende Einsatz von künstlicher Intelligenz, auf die sich Mitarbeitende flexibel einstellen müssen. Der Studiengang soll den Studierenden theoretische, wissenschaftliche und betriebswirtschaftliche Grundlagen und Zusammenhänge sowie durch seinen starken Praxisbezug handlungsmethodische und anwendungsorientierte Kompetenzen für eine erfolgreiche Tätigkeit in Unternehmen vermitteln. Im Wahlpflichtbereich können die Studierenden individuelle fachliche Schwerpunkte in den Bereichen Sozialmanagement, Accounting & Controlling, Logistikmanagement, Handelsmanagement, Pflegemanagement, International Management, Nachhaltigkeitsmanagement, Digital Business, Unternehmensführung, Projektmanagement, Steuerberatung und AI belegen. Der Studiengang spricht hochschulzugangsberechtigte Personen an, die parallel zum Studium fundierte Praxiserfahrungen sammeln wollen und eine Berufstätigkeit im wirtschaftswissenschaftlichen Bereich anstreben.

## ZUSAMMENFASSENDE QUALITÄTSBEWERTUNGEN DES GUTACHTERGREMIUMS

Gegenstand der Begutachtung waren die Konzeptakkreditierungen der Aufbaustudiengänge *Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)*, *Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)*, *Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)*, *Betriebswirtschaftslehre - Industrial Management (B.A.)*, *Betriebswirtschaftslehre - Office Management (B.A.)* sowie die Reakkreditierung des Fernstudiengangs *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* und des Dualen Studiengangs *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)*. Die Gutachtenden haben einen insgesamt positiven Eindruck der zur Begutachtung stehenden Studiengänge gewinnen können. Die vorliegenden Programme behandeln relevante Themen des jeweiligen Fachgebiets.

Die Ausbildung in den vorliegenden Konzeptakkreditierungen erfolgt als verkürztes Bachelorstudium unter Anrechnung einer vorhergehenden Fachausbildung. Die Gutachtenden regen die Hochschule an, zu überdenken, ob der Begriff Aufbaustudiengang für die vorliegenden Konzeptakkreditierungen angemessen gewählt ist. Zudem sollte die Hochschule das Anrechnungsvorgehen der betreffenden Studiengänge kritisch im Sinne des Qualitätsniveaus der Hochschulausbildung überprüfen. Die Hochschule reizt die maximale Vorgabe der KMK von 50% Anrechnung auf ein Bachelorstudium aus und erlaubt eine Anrechnung der Fachausbildungen auf die ersten drei Fachsemester des jeweiligen Aufbaustudiengangs. Die Hochschule sollte sicherstellen, dass die Anrechnung rechtlich geprüft ist und über entsprechende Gutachten sichergestellt ist. Die Gutachtenden haben bei diesem Vorgehen starke Bedenken bezüglich des Qualitätsverlustes der Hochschulausbildung, da die IU mit dieser Anrechnung die Fachausbildung auf Berufsschulniveau mit drei Semestern einer Hochschulausbildung gleichsetzt. Das Qualitätsniveau der Bachelorstudiengänge sollte in allen Semestern dem einer Hochschule entsprechen, um die Gleichwertigkeit und Vollwertigkeit des erreichten Bachelorabschlusses auf dem Arbeitsmarkt gewährleisten zu können. Die Gutachtenden sehen das von der Hochschule angestrebte Hochschulniveau der Aufbaustudiengänge als fraglich. Weiterhin erschien den Gutachtenden fraglich, wie innerhalb von drei Semestern eine ausreichende wissenschaftliche Befähigung auf Bachelorniveau erreicht werden kann. Die Curricula sollten dahingehend überprüft und überarbeitet werden.

### **Studiengang 01 Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.) und Studiengang 02 Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.)**

Mit der Konzeption des Bachelorstudiengangs *Betriebswirtschaftslehre - Industrial Management (B.A.)* ermöglicht die Hochschule einen neuen Ausbildungszweig für Betriebswirte, der auf dem Markt eine Konkurrenz für die technisch fokussierten Industrial Management Studiengänge bieten kann. Office-Management hat sich im Rahmen der BWL bislang nicht als eigene Disziplin bewährt. Vor diesem Hintergrund ist nach Meinung der Gutachtenden auch das anvisierte Ziel des Bachelorstudiengangs *Betriebswirtschaftslehre - Office Management (B.A.)* nicht eindeutig umrissen. Dieser Eindruck wird durch die Tatsache bestärkt, dass in den drei Hochschulsemestern die spezifischen Inhalte nach Meinung der Gutachtenden zu kurz kommen. Die Gutachtenden empfehlen, das Curriculum dahingehend nochmals zu prüfen. Bei der Konzeption dieser beiden Studiengänge hat die Hochschule die Rahmenlehrpläne der IHK mit einbezogen.

### **Studiengang 03 Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)**

Die Hochschule fokussiert mit dem Bachelorstudiengang *Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)* auf innovative Themen der Digitalisierung im Finanzwesen unter Einbezug von Inhalten zu KI oder Blockchain. Das vorgestellte Curriculum umfasst alle Grundelemente des Finanzmanagements und vermittelt den Studierenden ein gutes Grundlagenwissen im betreffenden Bereich. Der Wahlpflichtbereich bietet den Studierenden darüber hinaus gute Möglichkeiten der individuellen Spezialisierung. Die Gutachtenden möchten der Hochschule die Überlegung mitgeben, auch ausgebildeten Bankfachwirte oder Bankbetriebsfachwirte einen Zugang zu diesem

Aufbaustudiengang zu ermöglichen. Bislang werden diese Fachausbildungen bei der Anrechnung nicht berücksichtigt.

#### **Studiengang 04 Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)**

Mit der Konzeption des Bachelorstudiengangs *Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)* kommt die Hochschule dem Bedarf der Branche an Nachwuchskräften nach. Der Studiengang behandelt inhaltlich Megatrends der Branche wie Digital Real Estate und Sustainability. Als positiv bewerten die Gutachtenden insbesondere die Verortung von sowohl branchenbezogenen wie auch branchenübergreifenden Themen im Wahlpflichtbereich des Curriculums. Die inhaltliche Annäherung an Verband und Kammern sehen die Gutachtenden als zielführend.

#### **Studiengang 05 Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)**

Der Studiengang *Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)* begegnet dem hohen Fachkräftemangel der Branche, in dem dringend benötigte Nachwuchskräfte für den Öffentlichen Dienst ausgebildet werden. Als problematisch sehen die Gutachtenden, dass für diesen Aufbaustudiengang lediglich eine pauschale Anerkennung für Verwaltungsfachangestellte aber nicht für Verwaltungswirte ermöglicht wird. Weiterhin sehen sie es als Herausforderung für Verwaltungsfachangestellte, innerhalb der zu studierenden drei Semester das anvisierte Hochschulniveau zu erreichen. Die Hochschule sollte das Curriculum dahingehend überprüfen und Unterstützungsangebote zur Verfügung stellen. Weiterhin bitten die Gutachtenden dringend um die Nachreichung der aktualisierten und berichtigten SPO-Anlage. Die Gutachtenden empfehlen der Hochschule durchzuspielen, wie eine abschließende Notenbildung vor dem Hintergrund der Anrechnung der ersten drei Semester funktionieren kann. Außerdem sollten die im Modulhandbuch hinterlegten Literaturangaben hinsichtlich der Aktualität geprüft werden.

#### **Studiengang 06 Betriebswirtschaftslehre (B.A.) und Studiengang 07 Betriebswirtschaftslehre, dual (B.A.)**

Die Gutachtenden sehen in den Studiengängen *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* Duales Studium und Fernstudium solide konzipierte Programme, die sich im Rahmen der vergangenen Akkreditierungszeiträume bewährt haben und sinnvoll weiterentwickelt wurden. Im Rahmen des Fernstudiengangs halten es die Gutachtenden für sinnvoll, das Mobilitätsfenster stärker zu bewerben. Die Studierenden zeigten sich im Gespräch zu den zur Reakkreditierung stehenden Studiengängen *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* im Fernstudium und im Dualen Studium als durchweg zufrieden. Die Betreuung durch Study Guides und andere Hochschulverantwortliche sowie die Flexibilität im Fernstudium werden durch die Studierenden besonders positiv hervorgehoben. Dies unterstreicht den Eindruck der Gutachtenden, die die dargestellte Fernstudiendidaktik und die Umsetzung in der Studienstruktur mittels der gewählten Lehrmedien als positiv bewerten. Die Studierenden äußerten den Wunsch nach einem detaillierteren Feedback zu Haus- und Seminararbeiten, das über die Einsicht der Kommentarfelder hinausgehen sollte. In diesem Zusammenhang wäre auch ein bilateraler Austausch mit der Prüfungsperson hilfreich. Aus den Gesprächsrunden zur Begutachtung wurde ersichtlich, dass es vorkam, dass Veranstaltungen des Dualen Studiums aufgrund von Personalmangels in virtueller Form zusammengelegt wurden. Die Gutachtenden empfehlen der Hochschule, die personelle Auslastung in für den Studiengang und die betreffenden Standorte kritisch zu prüfen. Beim Fernstudiengang *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* vielen besonders die niedrigen Absolvent:innenzahlen auf. Die Hochschule sollte die Ursachen prüfen und ggf. Maßnahmen ableiten.

## **I. PRÜFBERICHT: ERFÜLLUNG DER FORMALEN KRITERIEN**

### **I.1 Studienstruktur und Studiendauer (§ 3 MRVO)**

Die Studiengänge *Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.)*, *Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.)*, *Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)*, *Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)*, *Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)* und *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* werden als Fernstudium in Voll- und Teilzeit angeboten und haben gemäß § 4 der jeweiligen Bachelor-Studien- und Prüfungsordnung eine Regelstudienzeit von 6 Semestern und einen Umfang von 180 Credit Points (CP).

Der Studiengang *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)*, *dual*, wird als duales Studium in Vollzeit angeboten und hat gemäß § 4 der Bachelor-Studien- und Prüfungsordnung eine Regelstudienzeit von 7 Semestern und einen Umfang von 180 CP.

Die Einbindung des Leitbilds Lehre in die Studienstruktur wird im Gutachten im Kapitel II.2.1 Curriculum geprüft.

### **I.2 Studiengangsprofile (§ 4 MRVO)**

Gemäß § 7 der Bachelor-Studien- und Prüfungsordnung ist für alle Studiengänge eine Abschlussarbeit vorgesehen.

Diese jeweilige Bachelorarbeit soll zeigen, dass der:die Studierende befähigt ist, innerhalb einer vorgegebenen Frist eine Aufgabe aus dem Fachgebiet sowohl in ihren fachlichen Einzelheiten als auch in den fachübergreifenden

Die Bearbeitungszeit beträgt gemäß § 7 Bachelor-Studien- und Prüfungsordnung für die Fernstudiengänge 8 Wochen und für den dualen Bachelorstudiengang 12 Wochen.

### **I.3 Abschlüsse und Abschlussbezeichnungen (§ 6 MRVO)**

Es handelt sich um Studiengänge der Fächergruppe Wirtschaftswissenschaften. Als Abschlussgrad wird gemäß § 2 der Bachelor-Studien- und Prüfungsordnung „Bachelor of Arts“ vergeben. Die Prüfung der Abschlussbezeichnung erfolgt im Rahmen der fachlich-inhaltlichen Kriterien im Gutachten.

Gemäß § 20 der Allgemeinen Prüfungsordnung erhalten die Absolvent:innen zusammen mit dem Zeugnis ein Diploma Supplement. Dem Selbstbericht liegt ein Beispiel in deutscher und in englischer Sprache in der aktuell von HRK und KMK abgestimmten gültigen Fassung (Stand Dezember 2018) bei.

### **I.4 Modularisierung (§ 7 MRVO)**

Die Studiengänge werden modularisiert angeboten. Ein Modul besteht aus einem oder mehreren Teilmodulen, die thematisch und zeitlich in sich abgerundet sind. Umfang und Dauer der Module regelt das Modulhandbuch und die Curriculumsübersicht des jeweiligen Studiengangs. Module werden immer als Ganzes studiert. Der Inhalt der Module sowie deren Lage im Studienverlauf sind der Studien- und Prüfungsordnung des Studiengangs zu entnehmen.

Die Modulhandbücher enthalten alle nach § 7 Abs. 2 MRVO erforderlichen Angaben, insbesondere Angaben zu den Inhalten und Qualifikationszielen, den Lehr- und Lernformen, den Leistungspunkten und der Prüfung sowie dem Arbeitsaufwand.

Aus § 20 der Allgemeinen Prüfungsordnung geht hervor, dass auf dem Zeugnis neben der Abschlussnote nach deutschem Notensystem auch die Ausweisung einer relativen Note erfolgt.

### **I.5 Leistungspunktesystem (§ 8 MRVO)**

Der vorgelegte exemplarische Studienverlaufsplan legt dar, dass die Studierenden in den Fernstudiengängen i. d. R. 30 CP pro Semester und 60 CP je Studienjahr erwerben können. Der exemplarische Studienverlaufsplan für den dualen Studiengang Betriebswirtschaftslehre (B.A.) legt dar, dass Studierende i.d.R. 25 CP pro Semester und 50 CP je Studienjahr erwerben können.

In § 4 der Allgemeinen Prüfungsordnung ist festgelegt, dass einem CP ein durchschnittlicher Arbeitsaufwand von 30 Stunden zugrunde gelegt wird.

Die im Abschnitt zu § 5 MRVO dargestellten Zugangsvoraussetzungen stellen sicher, dass die Absolventinnen und Absolventen mit dem Abschluss des Masterstudiengangs im Regelfall unter Einbezug des grundständigen Studiums 300 CP erworben haben.

Der Umfang der jeweiligen Bachelorarbeit beträgt 10 CP.

### **I.6 Anerkennung und Anrechnung (Art. 2 Abs. 2 StAkkStV)**

In § 7 der Allgemeinen Prüfungsordnung sind Regeln zur Anerkennung von Leistungen, die an anderen Hochschulen erbracht wurden und Regeln zur Anrechnung außerhochschulisch erworbener Kompetenzen vorgesehen.

## II. GUTACHTEN: ERFÜLLUNG DER FACHLICH-INHALTLICHEN KRITERIEN

### II.1 Qualifikationsziele und Abschlussniveau (§ 11 MRVO)

#### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Gutachtenden bewerten die Qualifikationsziele der zur Konzeptakkreditierung stehenden Studiengänge *Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)*, *Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)*, *Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)*, *Betriebswirtschaftslehre - Industrial Management (B.A.)*, *Betriebswirtschaftslehre - Office Management (B.A.)* sowie des zur Reakkreditierung stehenden Fernstudiengangs *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* und des Dualen Studiengangs *Betriebswirtschaftslehre, dual (B.A.)* als stimmig gewählt und auf das jeweilige Abschlussniveau hin ausgerichtet. Die gewählten Qualifikationsziele und die angestrebten Lernergebnisse tragen weitestgehend zu einer wissenschaftlichen Befähigung der Studierenden bei. Die vorliegenden Konzeptakkreditierungen sehen eine verkürzte Bachelor-Ausbildung vor, bei der eine vorherige Fachausbildung angerechnet wird. Die Gutachtenden empfehlen der Hochschule zu überdenken, ob der Begriff "Aufbaustudiengang" angemessen ist. Sie betonen die Notwendigkeit, das Anrechnungsvorgehen kritisch hinsichtlich des Qualitätsniveaus zu überprüfen. Die Hochschule nutzt die maximale Anrechnung von 50% auf ein Bachelorstudium und erlaubt die Anrechnung der Fachausbildungen auf die ersten drei Fachsemester des Aufbaustudiengangs. Die Gutachtenden haben Bedenken hinsichtlich eines möglichen Qualitätsverlustes, da die Anrechnung die Fachausbildung auf Berufsschulniveau mit drei Hochschulsemestern gleichsetzt. Sie betonen die Wichtigkeit, dass das Qualitätsniveau der Bachelorstudiengänge in allen Semestern dem einer Hochschule entspricht, um die Gleichwertigkeit des Bachelorabschlusses sicherzustellen. Die Hochschule sollte sicherstellen, dass die Anrechnung rechtlich geprüft ist und durch entsprechende Gutachten abgesichert wird. Die Gutachtenden zweifeln an der Erreichung eines ausreichenden wissenschaftlichen Bachelorniveaus innerhalb von drei Semestern und empfehlen eine Überprüfung und Überarbeitung der Curricula.

Durch die Einführung des Bachelorstudiengangs *Betriebswirtschaftslehre - Industrial Management (B.A.)* eröffnet die Hochschule eine innovative Bildungsmöglichkeit für angehende Betriebswirte. Dieser Studiengang positioniert sich als eine wettbewerbsfähige Alternative zu technisch ausgerichteten Industrial Management-Studiengängen auf dem Markt. Im Zuge dieser Konzeption werden neue Qualifikationsziele gesetzt, die den Absolvent:innen ermöglichen, nicht nur betriebswirtschaftliche Kenntnisse zu erwerben, sondern auch spezifische Fähigkeiten im Bereich Industrial Management zu entwickeln. Das angestrebte Abschlussniveau soll sicherstellen, dass die Absolvent:innen in der Lage sind, betriebswirtschaftliche Herausforderungen in technisch geprägten Arbeitsumgebungen erfolgreich zu bewältigen.

Die bisherige Entwicklung zeigt, dass Office-Management innerhalb der Betriebswirtschaftslehre noch nicht als eigenständige Disziplin etabliert ist. In diesem Kontext sehen die Gutachtenden auch das angestrebte Ziel des Bachelorstudiengangs *Betriebswirtschaftslehre - Office Management (B.A.)* als nicht klar definiert an. Diese Einschätzung wird durch die festgestellte Unzulänglichkeit spezifischer Inhalte in den ersten drei Hochschulsemestern verstärkt. Die Gutachtenden empfehlen daher eine erneute Überprüfung des Curriculums, um sicherzustellen, dass die spezifischen Qualifikationsziele für den Bereich Office Management angemessen abgedeckt sind. Bei der Konzeption beider Studiengänge hat die Hochschule die Rahmenlehrpläne der IHK berücksichtigt.

Die Hochschule hat mit dem Bachelorstudiengang *Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)* einen klaren Fokus auf innovative Themen der Digitalisierung im Finanzwesen gelegt, wobei Inhalte zu KI und Blockchain einbezogen werden. Die Gutachtenden regen die Überlegung an, auch ausgebildeten Bankfachwirten oder Bankbetriebsfachwirten den Zugang zu diesem Aufbaustudiengang zu ermöglichen, da diese Fachausbildungen bisher bei der Anrechnung nicht berücksichtigt werden. Diese Empfehlung soll sicherstellen, dass qualifizierte

Fachkräfte aus verwandten Feldern die Möglichkeit haben, von diesem innovativen Studiengang zu profitieren und ihre Kompetenzen im Bereich Finanzmanagement weiter auszubauen.

Durch die Gestaltung des Bachelorstudiengangs *Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)* trägt die Hochschule zur Deckung des Bedarfs der Branche an qualifizierten Nachwuchskräften bei. Der Studiengang behandelt inhaltlich wichtige Megatrends der Immobilienbranche, darunter Aspekte wie Digital Real Estate und Nachhaltigkeit. Die Konzeption des Studiengangs zielt darauf ab, den Studierenden ein umfassendes Verständnis für die aktuellen Entwicklungen in der Immobilienwirtschaft zu vermitteln und sie darauf vorzubereiten, in diesem dynamischen Umfeld erfolgreich zu agieren.

Der Bachelorstudiengang *Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)* wurde konzipiert, um dem erheblichen Fachkräftemangel in der Branche entgegenzuwirken, indem dringend benötigte Nachwuchskräfte für den Öffentlichen Dienst qualifiziert werden. Die Gutachtenden sehen allerdings als problematisch an, dass für diesen Aufbaustudiengang nur eine allgemeine Anerkennung für Verwaltungsfachangestellte, nicht jedoch für Verwaltungswirte, vorgesehen ist. Zudem sehen sie eine Herausforderung für Verwaltungsfachangestellte, innerhalb der vorgesehenen drei Semester das angestrebte Hochschulniveau zu erreichen. Die Gutachtenden empfehlen der Hochschule für den Studiengang *Public Management für Verwaltungsfachangestellte* durchzuspielen, wie eine abschließende Notenbildung vor dem Hintergrund der Anrechnung der ersten drei Semester funktionieren kann.

Die zur Reakkreditierung stehenden Studiengänge *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* im Fernstudium und im dualen Studium zeichnen sich durch bewährte und gut durchdachte Konzepte aus. Insbesondere das duale Studium hat sich als äußerst erfolgreich erwiesen. Beide Studienprogramme wurden sinnvoll weiterentwickelt, um den aktuellen Anforderungen der Wirtschaft und den Bedürfnissen der Studierenden gerecht zu werden. Die Qualifikationsziele beider Programme sind klar definiert, und das Abschlussniveau wird so gestaltet, dass die Absolventen optimal auf die Herausforderungen im Bereich der Betriebswirtschaft vorbereitet sind. Insgesamt präsentieren sich die Studiengänge als qualitativ hochwertige und praxisorientierte Bildungsangebote, die ihre Wirksamkeit bereits unter Beweis gestellt haben.

Die vorliegenden Studiengänge adressieren nicht alleinig die Entwicklung fachlicher Kompetenzen, sondern nehmen gleichermaßen aktiv am Ausbau kommunikativer und sozialer Fähigkeiten teil. Überdies verfolgen die Studienprogramme das übergeordnete Ziel, den Studierenden ein Verständnis für zivilgesellschaftliches Engagement zu vermitteln. Die Persönlichkeitsentwicklung der Studierenden sowie ihre Befähigung, sich in gesellschaftliche Prozesse einzubringen, werden im Rahmen gezielt ausgewählter Module und Studieninhalte intensiviert und gefestigt. Hierbei liegt ein besonderer Fokus auf der Förderung interkultureller und ethischer Handlungskompetenzen.

### Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtendengremium gibt folgende Empfehlungen:

- Es sollte überdacht werden, ob der Begriff "Aufbaustudiengang" angemessen für die vorliegenden Konzeptakkreditierungen gewählt ist. Dabei sollte geprüft werden, ob das angestrebte Hochschulniveau dieser Studiengänge realistisch ist.
- Das Anrechnungsvorgehen der betreffenden Studiengänge sollte kritisch im Hinblick auf das Qualitätsniveau der Hochschulausbildung überprüft werden. Hierbei sollte die Hochschule sicherstellen, dass die Anrechnung von 50% des Studiums rechtlich geprüft und verifiziert sind.

- Die Hochschule sollte in Erwägung ziehen, ausgebildeten Bankfachwirten und Bankbetriebsfachwirten den Zugang zum Studiengang *Finanzmanagement für Bankkaufleute* zu ermöglichen und deren Fachausbildungen bei der Anrechnung zu berücksichtigen.
- Die Gutachtenden empfehlen der Hochschule, die Zugangsmöglichkeiten für Verwaltungswirte zum Studiengang *Public Management für Verwaltungsfachangestellte* zu überdenken.
- Die Gutachtenden empfehlen der Hochschule für den Studiengang *Public Management für Verwaltungsfachangestellte* durchzuspielen, wie eine abschließende Notenbildung vor dem Hintergrund der Anrechnung der ersten drei Semester funktionieren kann.

## II.2 Schlüssiges Studiengangskonzept und adäquate Umsetzung (§ 12 MRVO)

### II.2.1 Curriculum (§ 12 Abs. 1 Sätze 1 bis 3 und 5 MRVO)

#### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die vorliegenden Studiengänge präsentieren stimmig konzipierte und ausgerichtete Curricula, welche den aktuellen Themen der jeweiligen Branchen entsprechen.

Im speziellen Kontext des Studiengangs *Betriebswirtschaftslehre - Industrial Management (B.A.)* werden durch die Konzeption neue Qualifikationsziele gesetzt. Dies ermöglicht den Absolvent:innen nicht nur den Erwerb betriebswirtschaftlicher Kenntnisse, sondern auch die Entwicklung spezifischer Fähigkeiten im Bereich des Industrial Managements.

Die Gutachtenden kritisieren, dass das Curriculum des Studiengangs *Betriebswirtschaftslehre - Office Management (B.A.)* das Fachgebiet des Office Managements nicht ausreichend berücksichtigt. Die drei Hochschulsesemester erscheinen eher allgemein betriebswirtschaftlich ausgerichtet, daher empfiehlt es sich, das Curriculum in dieser Hinsicht zu überprüfen.

Der Studiengang *Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)* berücksichtigt innovative Themen im Curriculum. Das vorgestellte Curriculum umfasst alle Grundelemente des Finanzmanagements und bietet den Studierenden ein solides Grundlagenwissen im betreffenden Bereich. Der Wahlpflichtbereich ermöglicht zudem eine individuelle Spezialisierung in branchenrelevanten Themenbereichen.

Im Studiengang *Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)* wird die innovative Verortung von sowohl branchenbezogenen als auch branchenübergreifenden Themen im Wahlpflichtbereich des Curriculums von den Gutachtenden positiv bewertet. Die inhaltliche Annäherung an Verbände und Kammern wird als zielführend angesehen.

Hinsichtlich des Studiengangs *Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)* stellt sich die Herausforderung für Verwaltungsfachangestellte dar, innerhalb der vorgesehenen drei Semester das angestrebte Hochschulniveau zu erreichen. In diesem Zusammenhang wird von den Gutachtenden empfohlen, das Curriculum zu überprüfen und gegebenenfalls unterstützende Angebote bereitzustellen.

Die Studiengänge *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* im Fernstudium und im dualen Studium weisen stimmig ausgerichtete Curricula auf, welche das Grundlagenwissen der Betriebswirtschaftslehre angemessen vermitteln. Die Curricula haben sich im vergangenen Akkreditierungszeitraum bewährt und wurden in den Augen der Gutachtenden angemessen weiterentwickelt.

In allen vorliegenden Curricula wurden entsprechende Module eingefügt, die die Dimensionen des Leitbilds Lehre der Hochschule auf den Ebenen Innovation, Kollegialität, Future Skills sowie Diversität und Inklusion berücksichtigen. Dabei liegt ein besonderer Schwerpunkt auf den Bedürfnissen und Anforderungen der Studierenden. Über ausgewählte Module sollen die Studierenden das Prinzip des selbstbestimmten Lernens und

wertschätzender Kollaboration erlernen. Gleichzeitig werden ihnen zukunftsorientierte Fähigkeiten vermittelt, insbesondere im Bereich der Digitalisierung in ihrer jeweiligen Branche. Die Hochschule hat sich das Ziel gesetzt, aktuelle KI-Bildungstechnologien wie Chat GPT in Studium und Lehre zu integrieren und den Studierenden einen selbstverständlichen Umgang mit diesen Technologien zu ermöglichen.

### Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtendengremium gibt folgende Empfehlungen:

- Die Gutachtenden empfehlen, das Curriculum des Studiengangs *Betriebswirtschaftslehre – Office Management* zu prüfen, um sicherzustellen, dass die spezifischen Qualifikationsziele für den Bereich Office Management angemessen abgedeckt sind.
- Es wird empfohlen, für den Studiengang *Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)* Angebote einzuführen, um den die Studierenden bei der Erreichung des anvisierten Hochschulniveaus bestmöglich zu unterstützen.

## II.2.2 Mobilität (§ 12 Abs. 1 Satz 4 MRVO)

### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

In den vorliegenden Studienprogrammen sind keine ausgewiesenen Zeitfenster für Auslandsaufenthalte vorgesehen. Sofern Studierende dies wünschen, wird durch individuelle Beratung und Planung ein Auslandsaufenthalt ohne Zeitverlust ermöglicht. Die Anerkennung an anderen Hochschulen (im In- und Ausland) erbrachter Leistungen gemäß der Lissabon-Konvention sowie außerhochschulisch erbrachter Leistungen ist geregelt. Im Rahmen des Fernstudiengangs *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* halten es die Gutachtenden für sinnvoll, das Mobilitätsfenster stärker zu bewerben.

### Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtendengremium gibt folgende Empfehlung:

- Die Gutachtenden empfehlen, das Mobilitätsfenster für den Fernstudiengang *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* stärker zu bewerben.

## II.2.3 Personelle Ausstattung (§ 12 Abs. 2 MRVO)

### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Lehre in den vorliegenden Studienprogrammen wird zu einem angemessenen Anteil durch hauptamtlich Lehrende abgedeckt. Das Lehrpersonal ist ausreichend fachlich und methodisch-didaktisch qualifiziert. Externe Lehrende/Lehrbeauftragte werden nach ihrer formalen, inhaltlichen und persönlichen Eignung ausgewählt. Allen Lehrenden einschließlich der Lehrbeauftragten stehen Angebote zur hochschuldidaktischen Qualifikation bzw. zur Beratung in hochschuldidaktischen Fragen zur Verfügung. Auf zentraler Ebene bietet die IU Internationale Hochschule interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Coachings für die Lehrenden an.

Darunter fallen auch Schulungsveranstaltungen für im Fernstudium eingesetzte Lehrende. Die Maßnahmen der Hochschule hinsichtlich der Personalauswahl entsprechen den Standards. Die Lehrenden geben regelmäßige Berichterstattungen über Publikationen und Forschungstätigkeiten im Rahmen eines Forschungsberichts. Die Gutachtenden begrüßen die Ermöglichung von Forschungsvorhaben der Lehrenden. Den Studierenden wird eine vielseitige Betreuung seitens der Lehrenden ermöglicht. Aus den Gesprächsrunden zur Begutachtung für den dualen Studiengang *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* wurde ersichtlich, dass es vorkam, dass Veranstaltungen des Dualen Studiums aufgrund von Personalmangels in virtueller Form zusammengelegt wurden. Die Gutachtenden empfehlen der Hochschule, die personelle Auslastung in für den Studiengang und die betreffenden Standorte kritisch zu prüfen.

#### Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtendengremium gibt folgende Empfehlung:

- Die Gutachtenden empfehlen der Hochschule, die personelle Auslastung in für den Studiengang *Betriebswirtschaftslehre, dual (B.A.)* und die betreffenden Standorte kritisch zu prüfen.

### II.2.4 Ressourcenausstattung (§ 12 Abs. 3 MRVO)

#### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Ressourcenausstattung für die zu akkreditierenden Studienprogramm erscheint den Gutachtenden angemessen. Die Studierenden können hier auf ein vielseitiges Angebot zurückgreifen. Dies betrifft insbesondere nichtwissenschaftliches Personal (Sekretariat, Studienberatung, Career Service, International Office, Alumni Management), die nötige technische Ausstattung und IT-Infrastruktur samt Support (bspw. kostenfreie Bereitstellung einschlägiger Software), digitale Lehre inklusive Lehr- und Lernmittel (Online-Bibliothek inklusive Schulungen und Sprechstunden zur Nutzung dieser) sowie die Option, im Fernstudium Prüfungsleistungen in Präsenz an einem der Standorte des dualen Studiums der Hochschule abzulegen.

#### Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

### II.2.5 Prüfungssystem (§ 12 Abs. 4 MRVO)

#### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die für die vorliegenden Bachelorprogramme und den Masterstudiengang gewählten Prüfungsformen bewerten die Gutachtenden als weitestgehend angemessen gewählt und didaktisch fundiert angelegt. Die Prüfungsanforderungen (Umfang und Dauer) werden zudem in den Modulhandbüchern transparent dargestellt. Die Gutachtenden empfehlen der Hochschule an dieser Stelle, die vorliegenden Modulhandbücher angesichts ihres übermäßigen Umfangs von mehreren hundert Seiten und wiederkehrenden Redundanzen in ihrer Praktikabilität für die Nutzenden zu überprüfen und im Umfang, nach Möglichkeit, erheblich zu reduzieren. Die Studierenden äußerten im Gespräch zu den zur Reakkreditierung stehenden Studiengängen *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* im Fernstudium und im Dualen Studium den Wunsch nach einem detaillierteren Feedback zu Haus- und Seminararbeiten, das über die Einsicht der Kommentarfelder hinausgehen sollte. In diesem Zusammenhang wäre auch ein bilateraler Austausch mit der Prüfungsperson hilfreich.

#### Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

### II.2.6 Studierbarkeit (§ 12 Abs. 5 MRVO)

#### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Studienorganisation der vorliegenden Programme ist so aufgestellt, dass die Studierenden überschneidungsfrei im Rahmen eines selbstgestalteten Studiums in Regelzeit ihr Studium abschließen können. Die Studierenden können auf vielseitige Betreuungs- und Beratungsangebote zurückgreifen. Ansprechpartner:innen sind benannt und können auf verschiedenen Wegen (virtuell, per Mail, telefonisch oder vor Ort) erreicht werden. Für Fernstudierende gibt es zudem verbindliche Angebote der Online-Evaluationen. Der Workload scheint plausibel bemessen und dokumentiert. Bei der Konzipierung neuer Studiengänge und der Weiterentwicklung bestehender Studiengänge greift die Hochschule auf Ergebnisse von Befragungen von Studierenden und Lehrenden in den Studienprogrammen zurück. Weiterhin wird die studentische Arbeitsbelastung regelmäßig in Kursevaluationen erhoben. Die Prüfungsdichte scheint angemessen; dabei haben die Studierenden die Möglichkeit, ihre Prüfungen flexibel und ortsunabhängig abzulegen. Den Gutachtenden fiel trotz dieser nachvollziehbar eingesetzten Instrumente die geringe Anzahl an Absolvent:innen in dem zu reakkreditierenden Fernstudiengang *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* auf. Die Hochschule ist angehalten, dies für beide Studiengänge zu überprüfen und Maßnahmen abzuleiten, um den Anteil an Absolvent:innen weiter zu verbessern.

#### Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtendengremium gibt folgende Empfehlung:

- Aufgrund der auffallend geringen Anzahl an Absolvent:innen im Fernstudiengang *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* empfehlen die Gutachtenden der Hochschule, mögliche Maßnahmen zu prüfen, um den Anteil an Absolvent:innen weiter zu verbessern.

### II.2.7 Besonderer Profilspruch (§ 12 Abs. 6 MRVO)

#### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die vorliegenden Fernstudienprogramme sind sowohl in Vollzeit als auch in Teilzeit berufsbegleitend studierbar. Die Studiengänge weisen aus Sicht der Gutachtenden in sich geschlossene Studiengangskonzepte aus, die die besonderen Charakteristika (wie z. B. Flexibilität durch individuelle Studienstarts oder Prüfungsleistungen) des Profils angemessen darstellen.

Mit der Weiterentwicklung des zu reakkreditierenden dualen Studiengangs *Betriebswirtschaftslehre (B.A.)* adressiert die Hochschule grundlegende Themen der allgemeinen Betriebswirtschaftslehre und bietet einen marktorientierten Studiengang an. Die Struktur des dualen Studiums können die Studierenden dem jeweiligen Studienjahresablaufplan entnehmen, der die Studierbarkeit und Überschneidungsfreiheit des dualen Bachelorstudiengangs sicherstellen soll. Die Studierenden erhalten ein umfassendes Beratungs- und Betreuungsangebot zur Organisation ihres dualen Studiums. Die Studienberatung pflegt den Kontakt zu den Studierenden und den Praxisunternehmen und ist im Falle von Problemen die erste Ansprechstelle. Der ggf. notwendige Wechsel in ein anderes Praxisunternehmen ist bei Bedarf geregelt und sichergestellt. Der Praxisverlauf wird durch das Prüfungsamt anhand der wöchentlichen Praxisberichte semesterweise geprüft. Die

Zusammenarbeit mit den ausgewählten Praxisunternehmen ist nachvollziehbar gestaltet. Im Rahmen einer gemeinsamen Zielvereinbarung halten die Studierenden und die Praxisberichte die angestrebten Ziele der Praxisphasen fest. Die klare Aufteilung zwischen Praxis- und Theoriephasen des Studiums ist sinnvoll konzipiert und ermöglicht eine besonders flexible Gestaltung für die Studierenden. Den von der Hochschule ausgewiesenen Anteil an Präsenzstunden empfinden die Gutachtenden als gering, aber ausreichend.

#### Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

### II.3 Fachlich-Inhaltliche Gestaltung der Studiengänge (§ 13 MRVO)

#### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Gutachtenden bewerten die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen in allen Studiengängen als weitestgehend gewährleistet. Die Studiengänge betrachten relevante Themen der jeweiligen fachlichen Bereiche. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze der Curricula werden kontinuierlich überprüft und bei Bedarf sowohl an fachliche als auch didaktische Weiterentwicklungen angepasst. Zudem ist eine systematische Berücksichtigung des fachlichen Diskurses auf nationaler und internationaler Ebene gegeben. Die Literaturangaben im Modulhandbuch für den Studiengang *Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)* sollte hinsichtlich der Aktualität und Adäquanz geprüft werden.

#### Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtendengremium gibt folgende Empfehlung:

- Die Literaturangaben im Modulhandbuch für den Studiengang *Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)* sollte hinsichtlich der Aktualität und Adäquanz geprüft werden.

### II.4 Studienerfolg (§ 14 MRVO)

#### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Den Gutachtenden wurde nachvollziehbar aufgezeigt, dass die Studiengänge unter Beteiligung von Studierenden und Absolvent:innen einem kontinuierlichen Monitoring unterliegen. Auf dieser Grundlage werden Maßnahmen zur Sicherung des Studienerfolgs abgeleitet und fortlaufend überprüft sowie die Ergebnisse für die Weiterentwicklung der Studiengänge genutzt. Dabei werden die Beteiligten über die Ergebnisse und die ergriffenen Maßnahmen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Belange informiert.

#### Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

### II.5 Geschlechtergerechtigkeit und Nachteilsausgleich (§ 15 MRVO)

#### Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die IU internationale Hochschule verfügt über vielfältige Angebote zu Geschlechtergerechtigkeit und Diversity-Themen sowie zur Förderung von Studierenden in besonderen Lebenslagen. So gibt es neben flexiblen

Möglichkeiten der Studiengestaltung durch asynchrone Angebote, Online-Klausuren oder Live-Tutorien auch Angebote für benachteiligte Studierende in Form von Podcasts, Bereitstellung digitaler Textformate oder Text to Speech Angeboten. Regelungen zum Nachteilsausgleich für Studierende in besonderen Lebenslagen sind in den (Prüfungs-)Ordnungen erfasst.

**Entscheidungsvorschlag**

Das Kriterium ist erfüllt.

### **III. BEGUTACHTUNGSVERFAHREN**

#### **III.1 Allgemeine Hinweise**

-

#### **III.2 Rechtliche Grundlagen**

Akkreditierungsstaatsvertrag

Thüringer Studienakkreditierungsverordnung -ThürStAkkVVO

#### **III.3 Gutachtendengruppe**

Hochschullehrer:innen

- Prof. Dr. Jürgen Gemeinhardt, Hochschule Schmalkalden
- Prof. Dr. Michael Trübestein, Hochschule Luzern
- Prof. Dr. Kathi Gassner, Hochschule des Bundes für Verwaltung

Vertreter:in der Berufspraxis

- Benjamin Loosen, Raiffeisenbank Voreifel eG

Studierende:r

- Luca Cardinali, Universität Bielefeld

## IV. DATENBLATT

### IV.1 Daten zur Akkreditierung

Verfahrenseröffnung durchs Rektorat	18.09.2023: <ul style="list-style-type: none"><li>· Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.)</li><li>· Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.)</li><li>· Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.)</li><li>· Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.)</li><li>· Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.)</li></ul> 05.10.2023: <ul style="list-style-type: none"><li>· Betriebswirtschaftslehre (B.A.)</li><li>· Betriebswirtschaftslehre, dual (B.A.)</li></ul>
Zeitpunkt der Begehung:	14.+15.11.2023 (online)
Personengruppen, mit denen Gespräche geführt worden sind:	Hochschulleitung Studiengangleitungen Fachberater:innen Lehrende Studierende
Freigabe des Gutachtens durch die Gutachtenden:	07.12.2023
Gültigkeit der Akkreditierung:	<i>Betriebswirtschaftslehre – Office Management (B.A.):</i> Acht Jahre (02.05.2024-01.05.2032) <i>Betriebswirtschaftslehre – Industrial Management (B.A.):</i> Acht Jahre (02.05.2024-01.05.2032) <i>Finanzmanagement für Bankkaufleute (B.A.):</i> Acht Jahre (02.05.2024-01.05.2032) <i>Immobilienmanagement für Immobilienkaufleute (B.A.):</i> Acht Jahre (02.05.2024-01.05.2032) <i>Public Management für Verwaltungsfachangestellte (B.A.):</i> Acht Jahre (02.05.2024-01.05.2032) <i>Betriebswirtschaftslehre (B.A.):</i> Acht Jahre (03.06.2024 – 02.06.2032)

---

*Betriebswirtschaftslehre, dual (B.A.): Acht Jahre  
(01.10.2024 – 30.09.2032)*

**IV.1.1 Studiengang 06 Betriebswirtschaftslehre (B.A.)**

Erstakkreditiert am:	01.10.2011
Reakkreditiert (1):	Von 26.09.2014 bis 30.09.2021
Reakkreditiert (2):	Von 19.06.2019 bis 31.08.2026
Ggf. Fristverlängerung	-

**IV.1.2 Studiengang 07 Betriebswirtschaftslehre, dual (B.A.)**

Erstakkreditiert am:	01.10.2008
Reakkreditiert (1):	Von 27.09.2013 bis 31.03.2021
Reakkreditiert (2):	Von 01.04.2021 bis 31.03.2029
Ggf. Fristverlängerung	-